北九州市立高等学校インターネット出願の流れ

※　中学校の先生の指示に従ってください

インターネット出願登録開始日は　１２月１日（火）

志願者 保護者	①	本校ホームページにアクセスし、「インターネット出願」をクリック ※　スマートフォン、タブレット端末でもご利用いただけます
	②	「はじめての方はこちら」からメールアドレスを登録して「マイページ」をつくる
	③	メールアドレスを登録し、パスワードを設定する ※　緊急時に連絡できるメールアドレスをご登録ください。パスワードは忘れないようにしてください。 パスワード記録用としてご活用ください。 ※　登録したメールアドレスに確認のメールが送信されます。数分経過してもメールが届かない場合は、「@e-shiharai.net」からのEメールを受信できるように設定してください。
	④	メールアドレス（ID）とパスワードを入力して「ログイン」を選択して、ログインする
	⑤	志願者情報を入力し、志願者の顔写真データをアップロードする 内容を確認した後は「保存して中断する」を選択し入力情報を保存する ※　「お支払画面へ」は選択しないでください
	⑥	「マイページ」から「申込内容確認書」をA4用紙に自宅等のプリンタで印刷する ※　コンビニエンスストアでの印刷も可能です
中学校 志願者 保護者	⑦	⑥で印刷した「申込内容確認書」を確認する 必要に応じて中学校に提出する ※　提出の有無等については、中学校の先生の指示に従ってください 「申込内容確認書」の内容（特に選抜方法）を確認した後に ⑧ へ進んでください
志願者 保護者	⑧	本校ホームページにアクセスし、「インターネット出願」をクリック 「マイページ」に「ログイン」する
	⑨	入学選考料（2,100円）の支払方法を選択する 【例】クレジットカード支払　・　コンビニ支払　・　ペイジー支払　　など
	⑩	③で登録したメールアドレスに届いた「支払い完了メール」を確認する ※　支払い完了メールが届いてしばらくしてから、次の ⑪ に進んでください
中学校 志願者 保護者	⑪	支払い完了メールが届いたことを中学校の先生に伝え、中学校での出願準備をお願いする
中学校		中学校より各選抜の入学願書受付期間内に志願書類一式を専用サイトにて提出
志願者 保護者	⑫	受検票の出力開始日以降に「マイページ」から「受検票」をＡ４用紙に自宅等で印刷する ※　受検票に志願者の顔写真が印刷されていることを確認の上、受検当日お持ちください ※　コンビニエンスストアでの印刷も可能です
志願者	受検当日	⑫で印刷した「受検票」の部分を持参してください

※操作方法に関するお問合わせは、24時間対応のコールセンターをご用意しています。
「インターネット出願」の「お問合わせ先」のリンクよりご確認ください。

miraicompass