

新入生のしおり

令和8年度
(第64期生)



北九州市立高等學校

〒804-0062 北九州市戸畑区浅生一丁目10番1号

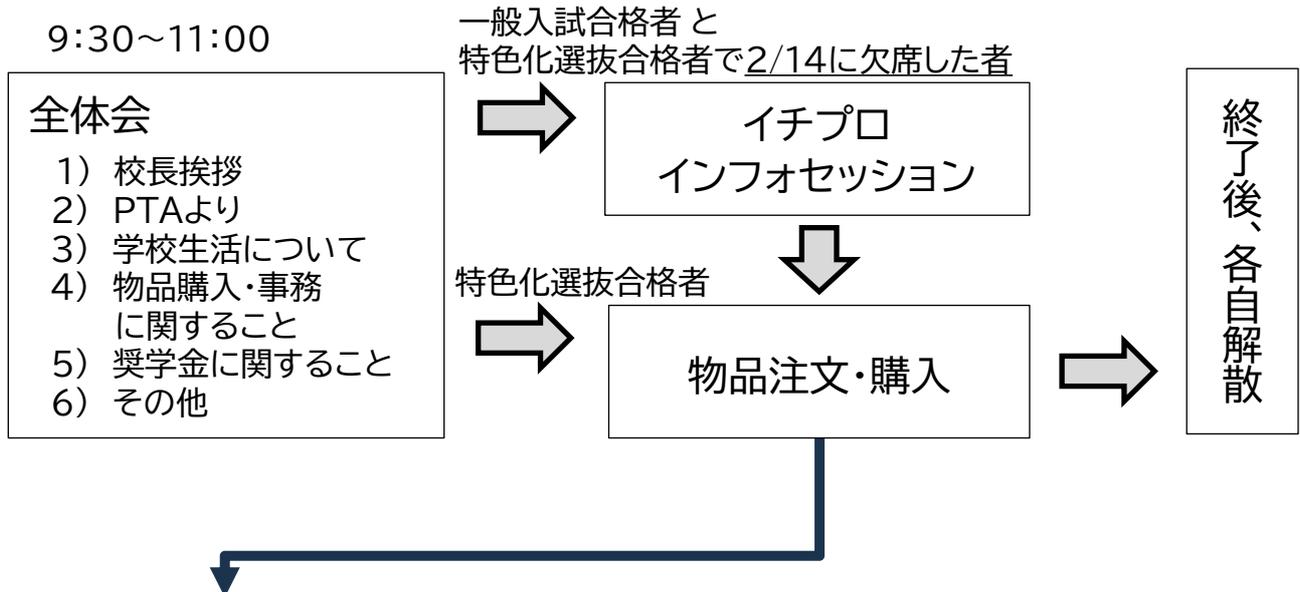
電話 093-881-5440

入学準備編

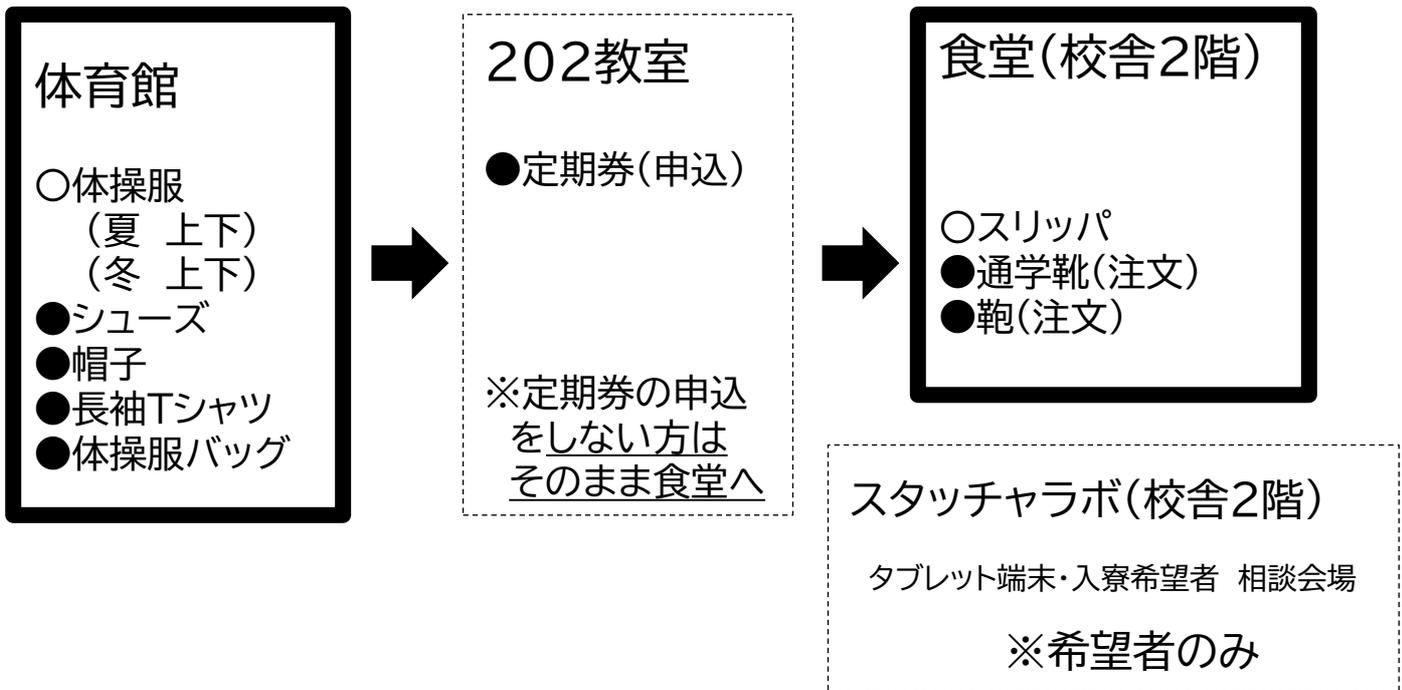
目次

1	入学準備説明会の流れ	P.2
2	女子購入・注文品一覧表、注意事項	P.3
3	男子購入・注文品一覧表、注意事項	P.4
4	物品購入・注文場所	P.5
5	令和8年度 教科書等定価表	P.6
6	注文品等の受取日について	P.7
7	入学式について	P.8
8	入学当初の日程(予定)	P.9

1 本日(3月20日)の流れ



物品購入の流れ (●は希望購入) 【1, 2, 3, 4, 5組 ※1組から順に】



教科書・副教材の購入	制服の採寸
<p>① 3月20日(金) 12:00~18:00 ② 3月21日(土) 10:00~18:00</p> <p>※事前の予約はありません ※購入場所:金春堂書店 住 所:戸畑区天神2丁目8-3 TEL:093-882-5050</p>	<p>3月20日(金) 14:00~18:00</p> <p>※入学準備説明会終了後に下記、場所にて採寸を行ってください。</p> <p>※採寸場所:Plaza A北九州八幡店 住 所:八幡西区引野3-17-13 TEL:093-644-0260</p>

2 女子購入・注文品一覧表（●は希望者のみ購入）

	購入品目	業者名	価格	渡し日	注文場所
1	○女子ジャケット(A体、B体) ○冬スカートまたは 冬スラックス ○長袖ブラウス(白 or サックス) ○リボンまたは ネクタイ	Plaza A	19,800 12,500 12,500 4,200 2,200 2,200	4月3日 (金) @学校	PlazaA
2	●夏スカートまたは 夏スラックス ●夏半袖ブラウス ●半袖セーラー ●ベスト ●カーディガン		11,800 11,800 4,000 7,800 6,000 6,600	5月下旬 @学校	
3	○冬体操服 上 下 ○夏体操服 上 半袖 下 ●長袖Tシャツ ●体育館シューズ ●運動帽子 ●体育着サブバッグ	ドラフト	6,530 5,270 3,270 3,690 3,580 3,180 4,110 1,000 740	4月3日 (金) @学校	体育館
4	●通学リュック ●スクールバッグ ●通学靴	フタバ 井筒屋	L: 9,000 M: 7,700 7,800 5,200		2階 食堂
5	○スリッパ(スクールサンダル)	井筒屋	1,950	本日 持ち帰り	2階 食堂
6	○教科書・補助教材等	金春堂	28,271	購入日	金春堂 書店

※ 定期券の事前申込は2階の202教室で受け付けます。

【注意事項】

●のマークは希望者のみ購入するものです。

<制服の採寸日> 3月20日(金) 14:00~18:00 採寸が終わってない方のみ

※入学準備説明会終了後に、「Plaza A 北九州八幡店」にて採寸を行ってください。

住所:八幡西区引野3-17-13 TEL:093-644-0260

<教科書の購入日> ① 3月20日(金) 12:00~18:00 ② 3月21日(土) 10:00~18:00

※購入場所:金春堂書店

住所:戸畑区天神2丁目8-3 TEL:093-882-5050

3 男子購入・注文品一覧表（●は希望者のみ購入）

	購入品目	業者名	価格	渡し日	場所
1	○男子ジャケット(A体、B体) ○冬スラックス ○長袖シャツ(白 or サックス) ○ネクタイ	Plaza A	19,800 12,500 4,200 2,200	4月3日 (金) @学校	PlazaA
2	●夏スラックス ●半袖シャツ ●半袖プルオーバー ●ベスト ●カーディガン		11,800 4,000 4,000 6,000 6,600	5月下旬 @学校	
3	○冬体操服 上 下 ○夏体操服 上 半袖、または 長袖 下 ●長袖Tシャツ ●体育館シューズ ●運動帽子 ●体育着サブバッグ	ドラフト	6,530 5,270 3,270 3,690 3,580 3,180 4,110 1,000 740	4月3日 (金) @学校	体育館
4	●通学リュック ●スクールバッグ ●通学靴	フタバ 井筒屋	L:9,000 M:7,700 7,800 5,300		2階 食堂
5	○スリッパ(スクールサンダル)	井筒屋	1,950	本日 持ち帰り	2階 食堂
6	○教科書・補助教材等	金春堂	28,271	購入日	金春堂 書店

※ 定期券の事前申込は2階の202教室で受け付けます。

【注意事項】

●のマークは希望者のみ購入するものです。

<制服の採寸日> 3月20日(金) 14:00~18:00 採寸が終わっていない方のみ

※入学準備説明会終了後に、「Plaza A 北九州八幡店」にて採寸を行ってください。

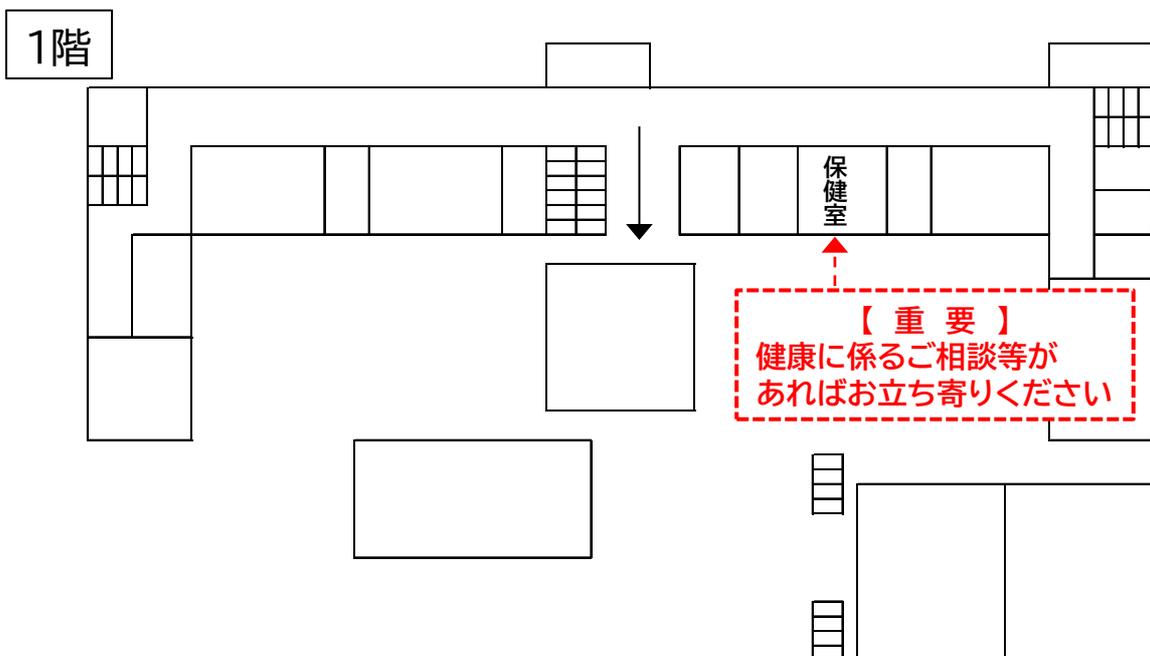
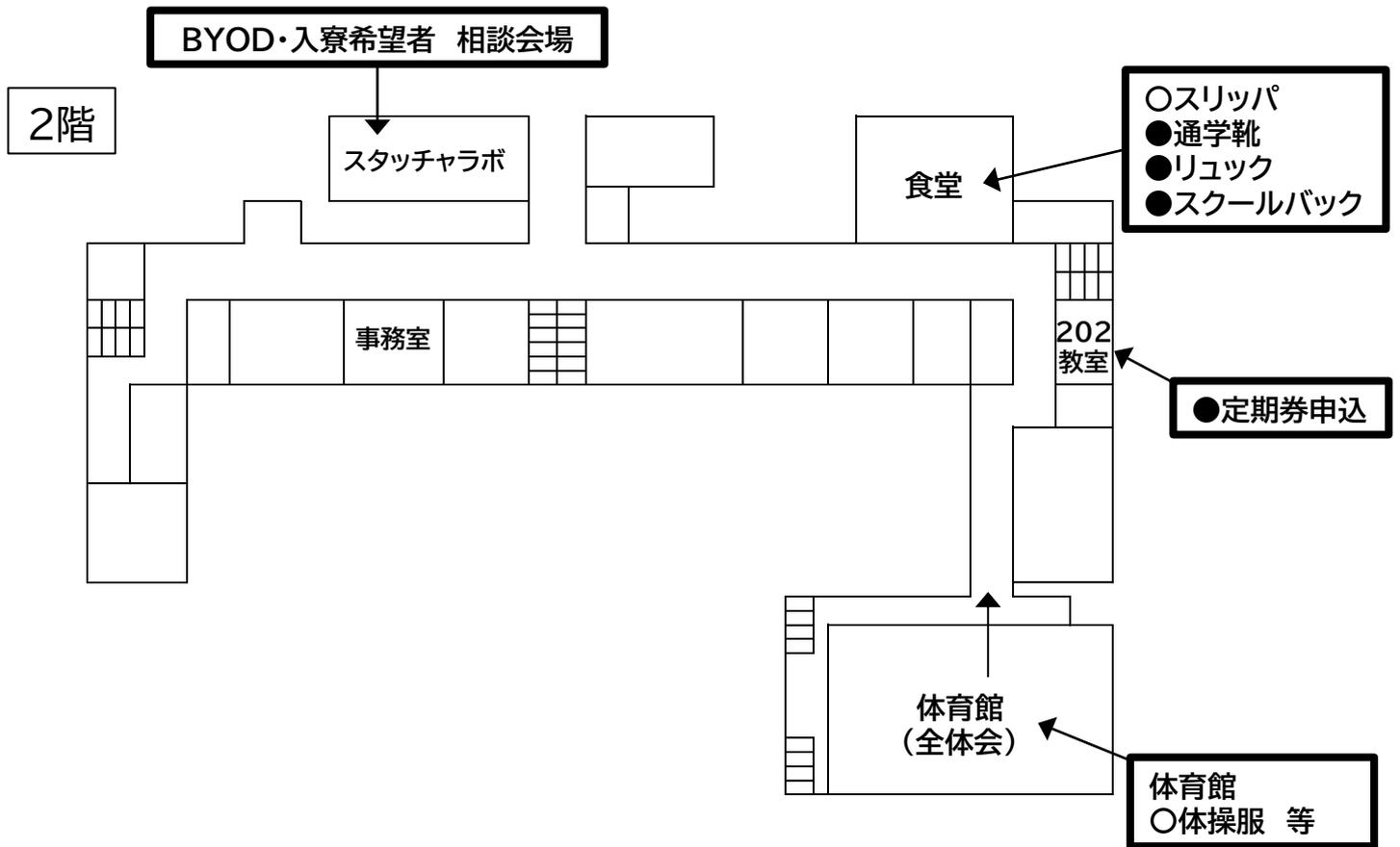
住 所:八幡西区引野3-17-13 TEL:093-644-0260

<教科書の購入日> ① 3月20日(金) 12:00~18:00 ② 3月21日(土) 10:00~18:00

※購入場所:金春堂書店

住 所:戸畑区天神2丁目8-3 TEL:093-882-5050

4 物品購入・注文場所 (●は希望購入)



令和8年度 北九州市立高等学校 1年生 教科書定価表

【教科書】

(単位 円)

発行所	番号	書名	未来共創科
第一	713	高等学校 現代の国語	651
第一	713	高等学校 言語文化	812
実教	007-901	新選地理総合 welcome to geography	777
帝国	046-901	新詳高等地図	1,626
山川	081-903	わたしたちの歴史 日本から世界へ 改訂版	800
数研	104-904	改訂版 新編 数学 I	858
数研	104-904	改訂版 新編 数学 A	680
数研	104-902	改訂版 新編 物理基礎	914
数研	104-902	改訂版 高等学校 生物基礎	1,037
第一	183-901	高等学校 改訂版 保健体育 Textbook	635
第一	183-902	高等学校 改訂版 保健体育 Activity	131
開隆堂	009-902	Bloom English Communication I	740
開隆堂	009-902	Revised Applause English Logic and Expression I	683
数研	104-901	改訂版 高等学校 情報 I	1,117
教芸	027-902	高校生の音楽1	544
教科書代金 (小計①)			12,005

【副教材】

発行所	書名	未来共創科
浜島書店	LT現代文1	660
啓隆社	高校生の古典文法 七訂版	638
東法	3回書き込み式標準漢字演習5級~2級	640
桐原書店	重要古文単語315 四訂版	990
文英堂	基本漢文マスター 四訂新版	545
尚文出版	グランステップ古典 I (古文・漢文)	770
増進堂受験研究社	定期テスト・入試対策 高校 標準問題集 歴史総合	1045
実教出版	新選地理総合演習ノート	760
数研出版	改訂版 書き込み式シリーズ 標準 教科書傍用 Study-Upノート 数学 I + A	913
数研出版	物理基礎学習ノート	660
第一学習社	改訂 標準セミナーノート生物基礎	781
開隆堂	Bloom English Communication I Workbook	760
旺文社	英単語ターゲット1400 [5訂版]	1210
旺文社	英単語ターゲット1400 ワークブック①	220
旺文社	英単語ターゲット1400 ワークブック②	220
旺文社	英単語ターゲット1400 ワークブック③	220
開隆堂	Revised Applause English Logic and Expression I Workbook	780
三省堂	マイウェイ総合英語 第2版	1430
大修館	アクティブスポーツ2026(総合版)	957
第一学習社	保健体育ノート	990
数研出版	改訂版 高等学校 情報 I サポートノート	627
教芸	7訂版 歌のミュージックランド	450
補助教材代金 (小計②)		16,266

合計 (①+②)	28,271
----------	--------

【販売日】3月20日(金) 12時~18時 3月21日(土) 10時~18時 下記住所にて販売

【販売店】金春堂書店 戸畑区天神2-8-3 (093) 882-5050

【担当】柴田 (090)9797-1361

※ ご購入後、すぐ確認頂けたら幸いです。時間が過ぎてからの不足申し出はお受けいたしかねます。

※ お釣り銭のなきようお願いいたします。

6 注文品等の受け取り日について

●日時 令和8年4月3日(金) 10:00~11:30

1部:10:00~ 仮1・2・3組

2部:10:45~ 仮4・5組

【前】10:00集合:仮クラス番号1~20

【前】10:45集合:仮クラス番号1~20

【後】10:20集合:仮クラス番号21~40

【後】11:05集合:仮クラス番号21~40

※混雑を避けるため学級(仮)によって時間をずらしています。ご了承ください。

※前半:制服の受け取り後、その他の物品受け取り。

後半:制服以外の物品受け取り後、制服の受け取り。

※上履き(スリッパ)持参。

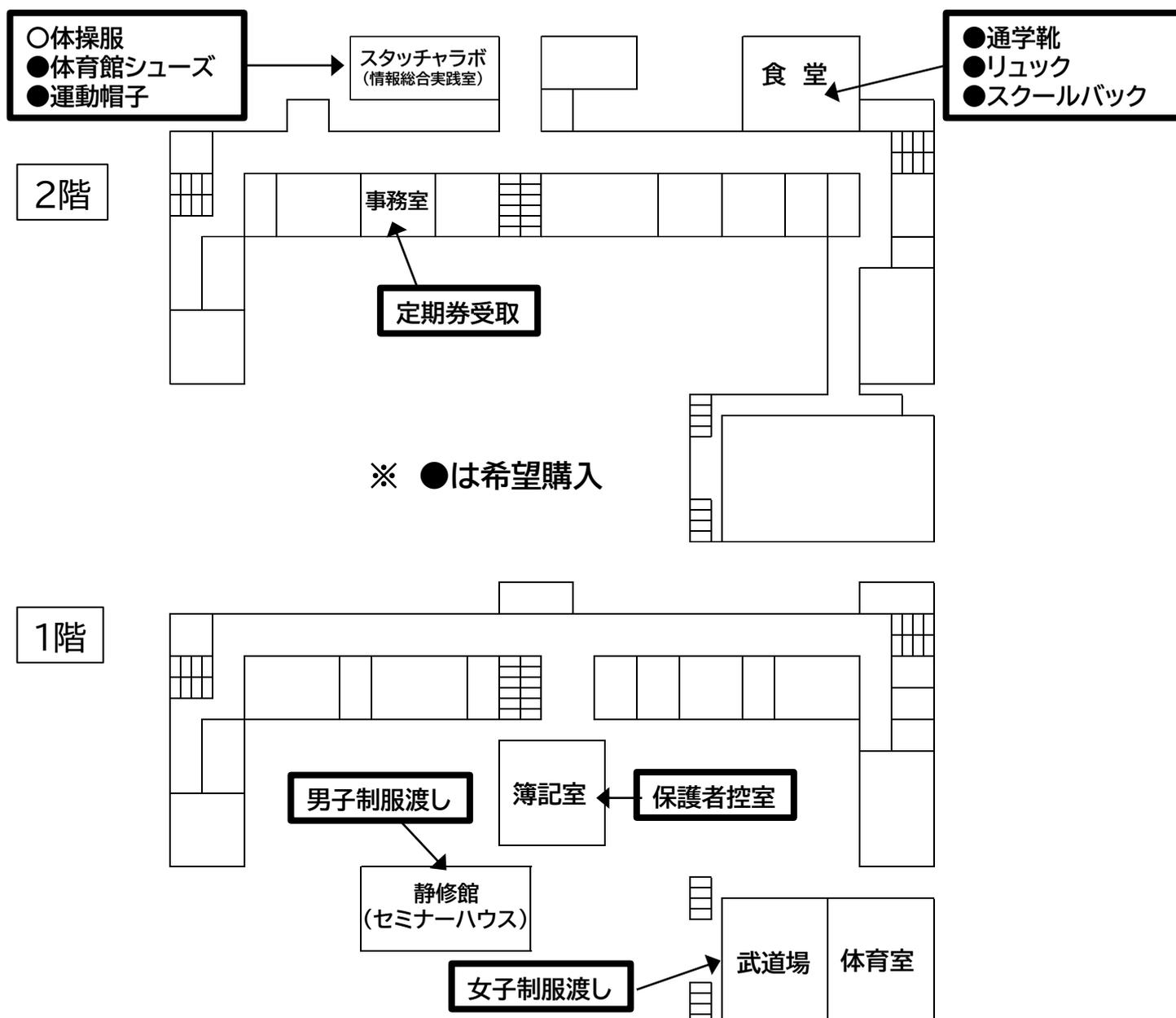
●場所 女子:武道場・体育室 男子:静修館

◇女子制服・・・武道場で受け取り、体育室で試着をしてください。

補正の可能性もありますので、出来れば保護者同伴でお願いします。

◇男子制服・・・静修館食堂で受け取り、2Fで試着してください。

◇体操服、体育館シューズ、運動帽子、通学靴、定期券等は校舎1・2階になります。



7 入学式について

●日時 令和8年4月9日(木) 10時開式

※9時前のご来場はご遠慮ください。

9時10分 受付開始 (9時40分までに受付を済まさせていただきます)

9時45分 新入生点呼

10時00分 入学式

11時30分 終了予定

※終了後に保健に関する相談のある方は式場内で承ります。

●式場 ウェルとばた 大ホール (戸畑区汐井町1-6)

●持参するもの

※保護者の人数制限は行いませんが、
1階座席数が不足する場合は、
2階席をご案内いたします。

【生徒】 下記を式場に持参してください

① 「新入生のしおり」

② 筆記用具

※ 春休みの課題は4月13日(月)に回収します。

【保護者】 下記を式場に持参してください ①は各クラスの受付に提出

① 校納金口座振替申込書 ※全員提出

② 振込受領証…払込取扱票(コンビニエンスストア専用)を切り取ったもの

※提出や提示の必要はありませんが、確認させていただく場合がありますので、
ご持参ください。(P.39参照)

③ 福岡県教育文化奨学財団の提出書類

※予約奨学生のみ (奨学生の受付に提出)

●お願い

① 本校指定の制服で来場してください。P.22の「服装・頭髪等について」を参照のこと。

② ウェルとばたにて現地集合、現地解散となります。

③ 自家用車でご来場の際は、近隣施設への無断駐車はおやめください。

8 入学当初の日程(予定)

※予定は変更となることがあります。日々の連絡を聞き漏らさないようにしましょう。

4月10日(金)		4月13日(月)	
1校時	新入生オリエンテーション ※このしおりが必要	1校時	チームビルディング研修 ※春休みの課題(イチ・プロ)持参
2校時		2校時	
3校時	HR活動(アイスブレイク)	3校時	HR活動
4校時	HR活動(学級役員決め)	4校時	HR活動
5校時	対面式・部活動紹介	5校時	HR活動(補足説明等) BYOD関連設定 ※届いている人は個人端末と スマホが必要です。 (スマホはある人のみ)
6校時	HR活動	6校時	
放課後	BYOD設定 (時間がかかります) ※届いている人は個人端末(タブレット)持参	7校時	自転車安全教室
		放課後	臨時保健委員会

4月14日(火)		4月15日(水)	
1校時	スタサプ説明会	1校時	身体計測
2校時	スタサプ説明会	2校時	身体計測
3校時	アンケート ※個人端末必要	3校時	HR
4校時	到達度テスト(国)	4校時	授業
5校時	到達度テスト(数)	5校時	授業
6校時	到達度テスト(英)	6校時	授業
放課後	専門委員会	放課後	点数開示

- 【その他】 4月14日(火) 放課後 車体検査(15日・16日 予備日)
※ 自転車通学希望者
- 4月16日(木) 結核検診
- 4月19日(日) 授業参観 ※4校時まで
PTA総会【予定】(14:00~)
- 4月20日(月) 19日の代休

学校生活編

目次

1	校章の由来・校訓・教育目標など	P.11
2	教務に関すること ・学習に関わる規約(抜粋) ・令和8年度校時表 ・教育課程表(未来共創科)	P.14 P.16 P.17
3	生徒支援に関すること ・高校生活について ・スマートフォン、自転車通学について ・生徒心得 ・情報通信機器の使用について ・部活動について	P.18 P.20 P.21 P.23 P.26
4	進路指導に関すること ・就職内定状況 ・五年間の合格状況[大学・短期大学・専修学校等] ・五年間の就職先一覧	P.27 P.28 P.29 P.35
5	保健に関すること	P.37
6	事務に関すること	P.39



「新入生のしおり」に掲載していない規程等については、
左のQRコードからアクセスして、ご確認ください。

北九州市立高等学校

校章の由来



市章の「北」をベースにして高等学校の「高」をあしらっている。国際化を踏まえて「KITAKYUSHU CITY HIGH SCHOOL」と学校名を英語表記し、将来を見据えて世界に雄飛せんとする意気と誇りをスカイブルー(空色)ホワイト(白)で表現している。

校 訓

自主 信義 調和

教育基本法に基づき、特に本校の現実と理想に則して、上の三項を目標とする。

自 主:自分で自分の心に掟を持ち、公平な判断で積極的に正しく行動のできる信念の人となること。

信 義:自分の心の掟に忠実で、物事や他人に対して誠意をつくし、偽りのない誠実な人となること。

調 和:自分の修養に心掛け、人格の陶冶と教養の錬磨に努め、協調性に富む、片寄りのない生き方をする人となること。

教育目標

教育活動全体を通して生徒の「生きる力」(確かな学力・豊かな心・健やかな体)を育成する。



本校のマスコットキャラクター、「いっち」と「りっつ」です。

在校生に公募して集まったキャラクター案の中から、アンケートを行い、選ばれました。

ゴーグルは「探究心」を、飛行機を操縦するパイロットは「主体性」を、2体のキャラクターは「共創」をイメージしています。

「探究心」を磨いて、明るい未来を主体的に、共に創り上げていきましょう。

北九州市立高等学校 スクール・ミッション

スクール・ミッション

「このような学校にします」

市内唯一の「市立」高等学校の強みである北九州市のリソースを活用して、「産・官・学・民」と連携・協働しながら、絶えず変化する未来の社会や世界をけん引する若者を育成します。

北九州市立高等学校 スクール・ポリシー

グラデュエーション・ポリシー(GP)

「このような力を育成します」

絶えず変化する未来の社会や世界をけん引する若者へと育てるため、自らの意志で選んだ道を成立させることができる力、チームで課題解決することができる共創する力を育成します。

カリキュラム・ポリシー(CP)

「このような学びを展開します」

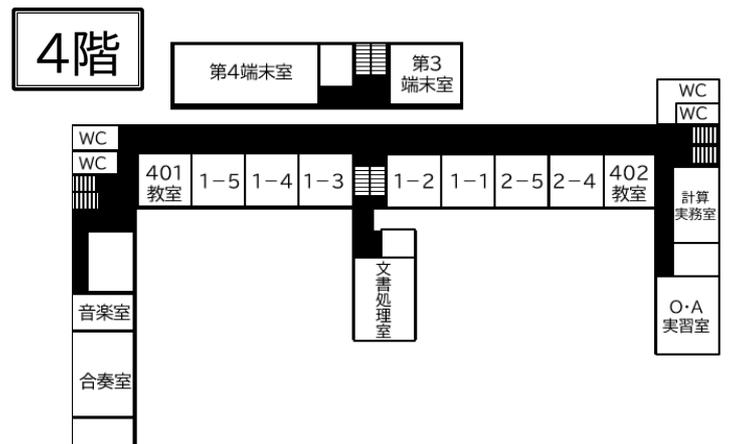
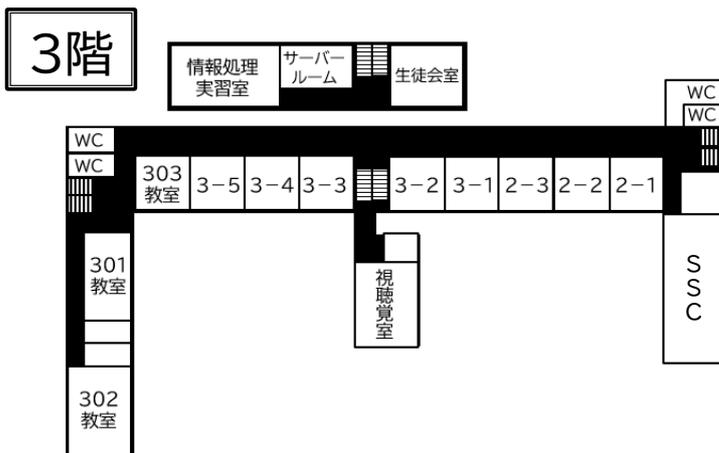
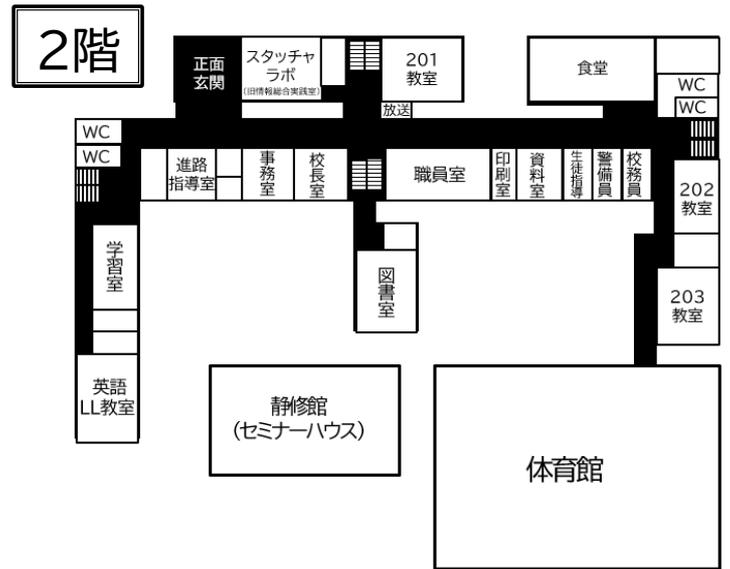
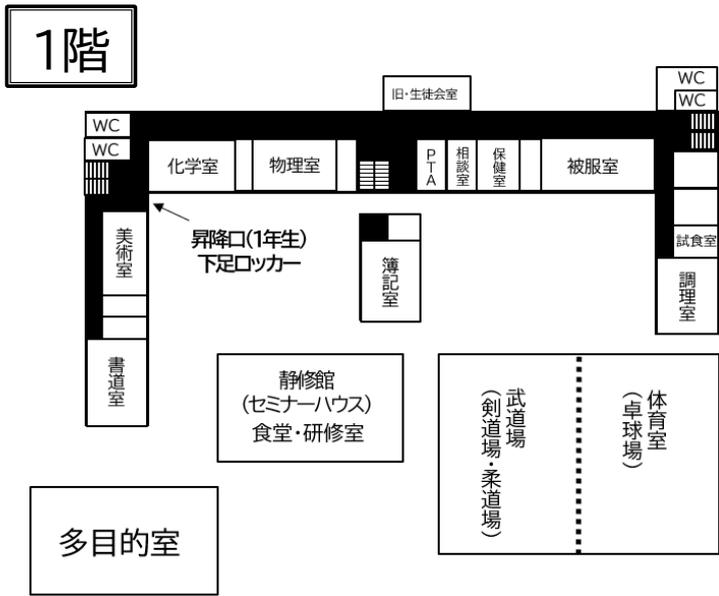
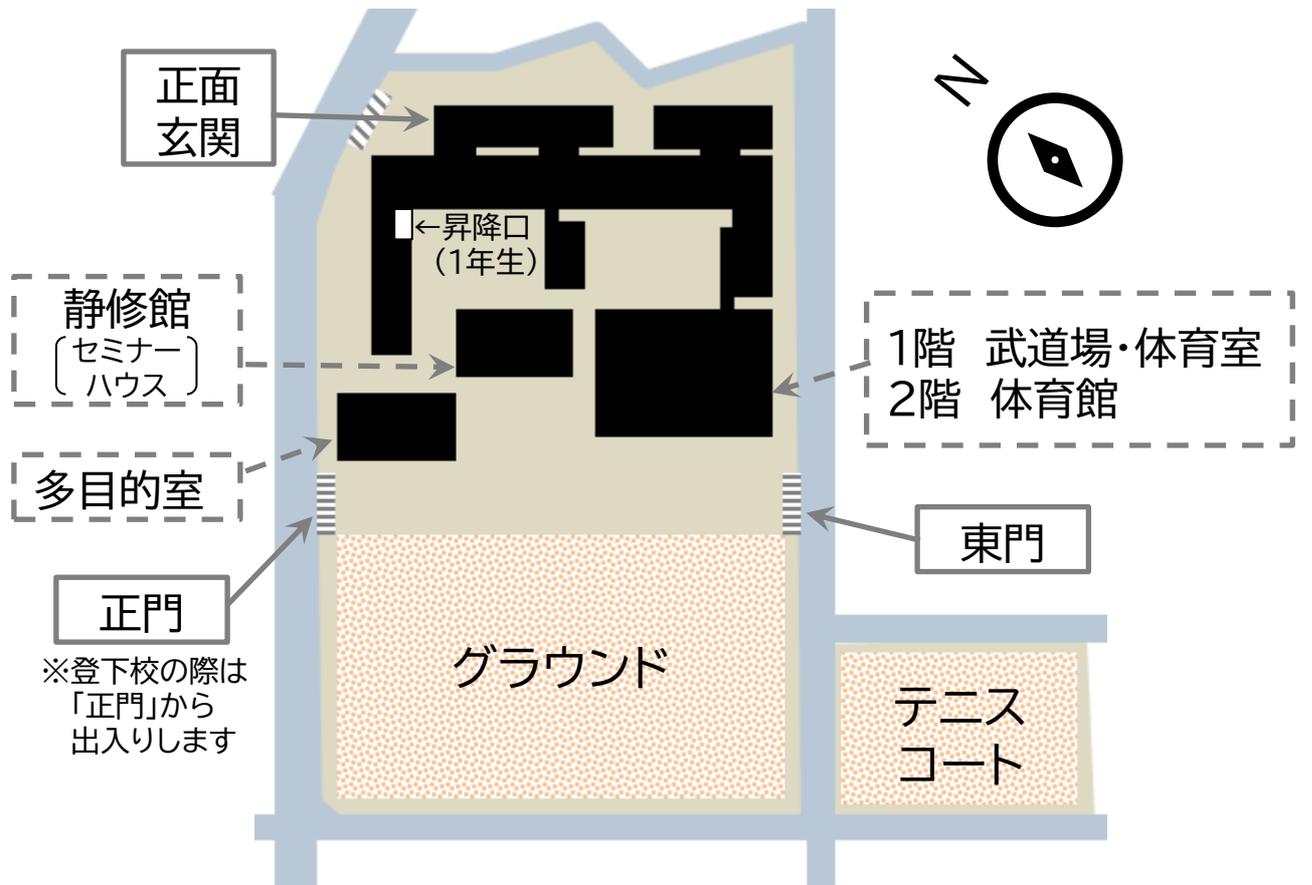
全ての教育活動(授業, 行事, 部活動)において他のどこよりも圧倒的に多様な学び・学び方を通して「発見する」「対話する」「まとめる」活動を繰り返し「共創する力」を育成する学びを展開します。

アドミッション・ポリシー(AP)

「このような力を伸ばしたい生徒を求めます」

多様な人々を巻き込みチームを形成し、社会の一員として他者と協働し、主体的に課題解決に取り組む力を伸ばしたい生徒を求めます。

校地・施設・校舎配置図



※教室配置は令和7年度のものです

教 務

高等学校は、中学校における教育の基礎の上に、心身の発達及び進路に応じて、高度な普通教育及び専門教育を施すことを目的とする。

(学校教育法第50条)

北九州市立高等学校 学習に関わる規約（抜粋）

■ 高等学校〔全日制〕

4年制大学への進学を目指すカリキュラムを編成しています。未来共創科が5クラスになっても、きめ細かな指導で、一人ひとりの希望の進路実現を目指します。

■ 修業年限及びその他について

- (1) 修業年限は3年とする。
- (2) 本校での在籍は、最長6年とする。

■ 卒業までに修得すべき単位数について

卒業までに修得すべき単位数は94単位とする。(R8入学生)

- ※ 50分を1単位時間とし、35単位時間を1単位と定める。
- ※ 教科科目等の詳細は、別紙『教育課程表』を参照のこと。

■ 進級・卒業認定及びその他について

- (1) 生徒が本校所定の各教科・科目を履修し、満足できる成果をあげた場合は、学年末にその単位修得を認定する。
- (2) 生徒が本校所定の教育課程表の全課程の単位（各学年は学年全課程の単位）を修得し、かつ満足できる特別活動の成果をあげた場合は、進級（各学年の課程修了）・卒業（高等学校の全課程修了）を認定する。
- (3) 進級・卒業の認定については、進級・卒業認定会議の審議を経て、校長が行う。
- (4) 原級留置となった者は、当該学年での全科目を再履修しなければならない。
 - ※ その他

■ 原級留置について

- (1) 原級留置となるのは、以下の通りとする。
 - ① 年間欠席日数が、出席すべき日数の1/3を超えた場合。
 - ② 各教科・科目の欠課時数が標準単位時間数（1単位は35単位時間）の1/3を超えた場合
 - ③ 評定【1】の科目がある場合。
 - ④ 休学等の措置により、修業年限に満たないと判断された場合。
- (2) 原級留置は、各学年1回のみ認める。

■ 出欠について

- (1) 忌引・・・本校生徒の忌引日数は、以下の通りとする
 - ① 1親等 7日以内
 - ② 2親等 3日以内
 - ③ 3親等 1日
- (2) 出席停止・・・インフルエンザ等の感染症（学校保健安全法施行規則第十八条）で出席を停止された場合。ラークーション（3日以内）。
その他校長が認めた場合。
- (3) 遅刻・・・午前8時30分を過ぎて登校した場合。
- (4) 早退・・・その日の帰りのHR終了前に下校した場合。
- (5) 欠課・・・1単位時間のうち35分以上授業に参加しなかった場合。
- (6) 公欠・・・生徒会活動や公式試合のため、欠席、遅刻、早退、欠課となる場合。
その他、校長が認めた場合。

■ 教科・科目の評価について

- (1) 評価は3観点による観点別評価を行う。
- (2) 観点は、以下の3通りとする。
 - ① 知識・技能（技術）
各教科・科目で必要とされる知識や技能（技術）が身に付いているか
 - ② 思考・判断・表現
知識・技能（技術）を活用して、課題を解決するために必要な思考力、判断力、表現力が身に付いているか
 - ③ 主体的に学習に取り組む態度
上記2観点を身に付けるために、粘り強く取組を行う姿勢が見られ、自らの学習を調整（計画・実行・振り返りなど）しようとしているか
- (3) 上記の3観点を、授業中での取組（レポート、ノート、作品、実技、実験など）や 考査、提出物等を用いて、A（十分満足できる）、B（おおむね満足できる）、C（努力を要する）の3段階で評価する。また、以下の組み合わせにより、【5】から【1】までの評定を決定する。

評定	5	4	3	2	1
評価	AAA	AAB	AAC, ABB, ABC, BBB, BBC	ACC, BCC	CCC

※ 観点の順番は問わない

■ 考査について

- (1) 考査受験にあたっては、『考査受験心得』を参照のこと。
- (2) 考査欠試者への評価等の対応は以下の通りとする。
 - ① 法定伝染病、公式戦出場、就職・進学受験、忌引等で公欠または出席停止と認められる場合は、最大限の配慮をする。
※ 法定伝染病による出席停止の場合は、診断書の提出が必要となる。
 - ② 病気・事故等で欠試する場合は、診断書の提出をもって最大限の配慮をする。
※ 診断書の提出がない場合は、配慮を行わない。
 - ③ 怠学などによる受験放棄（欠試）の場合は、配慮を行わない。
- (3) 不正行為が認められた場合は特別指導の対象とし、厳正に対処する。また、この場合、該当科目においては配慮を行わない。

■ 生徒の異動

- (1) 生徒の異動とは、転学（転出・転入）、退学、休学をいう。
 - (ア) 転出とは、他校へ転校することである。（学校間で書類等引継ぎあり）
 - (イ) 転入とは、他校から転校してくることである。（学校間で書類等引継ぎあり）
 - (ウ) 退学とは、在学している学校を辞めることである。
 - (エ) 休学とは、在学している学校を長期に渡って休み、修学（修業）しないことである。
- (2) 生徒の異動は、すべて校長の許可を得て決定する。

■ 校時表について

日 課	月曜日・火曜日・木曜日	水曜日・金曜日
登 校	～ 8:30	～ 8:30
朝の準備	8:30～ 8:45	8:30～ 8:45
第1校時	8:45～ 9:35	8:45～ 9:35
第2校時	9:45～10:35	9:45～10:35
第3校時	10:45～11:35	10:45～11:35
第4校時	11:45～12:35	11:45～12:35
昼休み (予 鈴)	12:35～13:20 (13:15)	12:35～13:20 (13:15)
第5校時	13:20～14:10	13:20～14:10
第6校時	14:20～15:10	14:20～15:10
第7校時	15:20～16:10	
掃 除	16:10～16:25	15:10～15:25
SHR	16:25～	15:25～

■ 考査受験心得

1. 不正行為もしくは不正行為と疑われることは絶対にしないこと。※
 2. 机は6列とし、等間隔に並べる。教壇に向かって左側、前より出席番号順に着席すること。
 3. 2クラス以上の合併考査の場合は、組番号の若いクラスから番号順に着席すること。
 4. 考査が行われる教室に持ち込めるものは、以下の通りとする。※
 - (1) 鉛筆（シャープペンシル可）
 - (2) 消しゴム
 - (3) 腕時計（通信ができるものは不可）
 - (4) 各教科で持ち込みを許可された用具
 ※ 筆入れ、定規等の持ち込みは許可しない。
 ※ 考査の公正さを損なうおそれのあるものの持ち込みは厳禁とする。
 ※ (1)～(4)以外の所持品はすべて廊下に出し、整理整頓すること。
 5. ICT端末（スマートフォン等）の持ち込みは厳禁とする。※
 6. 机の中は完全に空の状態にしておく。※
 7. 考査中は、私語や物品の貸し借りは認めない。※
 8. 終了のチャイムと同時に解答を止め、解答用紙を裏返す。列の一番後ろにいる生徒は、速やかに出席番号順に解答用紙等を集める。解答用紙の回収後は、試験監督の指示が出るまで私語をしないこと。
 9. 考査間の休み時間は15分とする。開始5分前の予鈴（ブザー）後に着席しておくこと。
 10. 考査時間割発表後（考査1週間前）は、原則として職員室及び準備室への入室は禁止する。
- ※は、特別指導の対象となる可能性あり

教育課程表 全日制（未来共創科）

北九州市立高等学校

令和8年度入学者用

R 8

教科	学年 科目	標準 単位数	必修	1	2		3		合計		
					A文系	B理系	A文系	B理系	A文系	B理系	
各 学 科 に 共 通 す る 各 教 科 ・ 科 目	国語	現代の国語	2	○	2					2	2
		言語文化	2	○	2					2	2
		論理国語	4			2	2	2	2	4	4
		文学国語	4								
		国語表現	4								
		古典探究	4			2	2	2	2	4	4
	国語演習（学校設定）	-			2		2		4		
	地理歴史	地理総合	2	○	2					2	2
		地理探究	3								
		歴史総合	2	○	2					2	2
		日本史探究	3			[3]		[3]		[6]	
		世界史探究	3			[3]		[3]		[6]	
		地理演習（学校設定）	-					[2]	[2]	[2]	[2]
	公民	公共倫理	2	○		2	2			2	2
		政治・経済	2					3		3	
		公民演習（学校設定）	-					[2]	[2]	[2]	[2]
		公民演習（学校設定）	-								
	数学	数学Ⅰ	3	○	2					2	2
		数学Ⅱ	4			3	3			3	3
		数学Ⅲ	3						[3]		[3]
		数学A	2		2					2	2
		数学B	2			2	2			2	2
		数学C	2					3	2	3	2
		数学演習（学校設定）	-						[3]		[3]
	理科	科学と人間生活	2								
		物理基礎	2	○	2					2	2
		物理	4				[3]		[3]		[6]
		化学基礎	2	○		2	2			2	2
		化学	4				2		3		5
		生物基礎	2	○	2					2	2
		生物	4				[3]		[3]		[6]
		地学基礎	2								
地学	4										
理科演習（学校設定）	-						[2]	[2]	[2]	[2]	
保健	体育	7~8	○	2	2	2	3	3	7	7	
	保健	2	○	1	1	1			2	2	
外国語	音楽Ⅰ	2	○	2					2	2	
	英語コミュニケーションⅠ	3	○	3					3	3	
	英語コミュニケーションⅡ	4			3	3			3	3	
	英語コミュニケーションⅢ	4					4	4	4	4	
	論理・表現Ⅰ	2		2					2	2	
	論理・表現Ⅱ	2			2	2			2	2	
	論理・表現Ⅲ	2					2	2	2	2	
家庭	家庭基礎	2	○		2	2			2	2	
	家庭演習（学校設定）	-					[2]	[2]	[2]	[2]	
情報	情報Ⅰ	2	○	2					2	2	
	情報Ⅱ	2					[2]	[2]	[2]	[2]	
	情報演習（学校設定）	-					[2]	[2]	[2]	[2]	
総合的な探究の時間		3~6	○	1	1	1	1	1	3	3	
イチリツ・プロジェクト（学校設定）		-		3	3	3	3	3	9	9	
合計				32	32	32	30	30	94	94	
特別活動	ホームルーム活動	3		1	1	1	1	1	3	3	
				(33)	(33)	(33)	(31)	(31)	(97)	(97)	

生徒支援

本校は「自主・信義・調和」の校訓を掲げ、生徒の「生きる力」の育成を目指しております。

生徒が集団生活を通して人間性豊かで、社会の変化にしなやかに対応できるように、“自立”と“自律”する力の育成に努めます。

保護者の皆様におかれましては以下の具体的事項に十分留意され、お子様が充実した高校生活を送れるよう、ご協力お願いいたします。

【高校生活について】

	内 容
登 下 校	① 登校規定時間は8:30とする。 ② 自転車通学は許可制とする。 自転車で通学する場合は交通ルールを遵守し、歩行者や自動車に十分配慮する。 ③ 原動機付自転車・バイク等での通学は不可とする。 ④ 登下校時は、本校指定の制服を着用する。 ※休日における部活動のみで登下校する場合は顧問教員が指示する ⑤ 登校後の外出は許可しない。 やむを得ず外出の必要が生じた場合は、学級担任に届け、許可を得ること。
欠 席	① 保護者より8:20までにオンラインによる申請(まなびポケット)をする。(※) ※ 考査時の欠席は P.15を参照
遅 刻	① 保護者より8:20までにオンラインによる申請(まなびポケット)をする。(※) ② 登校後、直ちに職員室に寄り、学級担任または学年職員に報告したのち、授業を受ける。
早 退	① 保護者より8:20までにオンラインによる申請(まなびポケット)をする。(※) 学級担任の確認後に早退をする。 ② 風邪・傷病等による早退は、保健室にて相談後、学級担任の許可を得た後に早退する。
欠 課	① 事前にわかっている場合は、学級担任へ申し出る。 ② 傷病等で欠課した場合は、後で学級担任へ申し出る。
服 装 頭 髪	① 本校指定の標準服(制服)を着用する。 ② 儀式的行事(入学式・卒業式)では必ずネクタイ・リボンを着用する。 ③ 頭髪は清潔かつ勉強や運動の妨げにならないようにする。 ※高校生としてふさわしい服装・頭髪を心がけること(詳細はp22)。

※ 午後18時から翌日午前8時までは留守番電話での対応となっております。

電話での混雑を避けるため、保護者連絡ツール「まなびポケット」での連絡をお願いします。

アルバイト	<p>① アルバイトは原則禁止とする。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・特別な理由により、アルバイトをしなければならない場合は、事前に相談すること。 ・原則、卒業後の学費確保等の理由では認めない(1, 2年時)。 <p>② 次の場合は許可をしないことがある。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・著しく成績が不振の者 ・就職, 進学未決定者(3年生) ・飲酒を主とする店でのアルバイト <p>③ アルバイトの申請は学期ごとに行う。</p> <p>④ 21時までの帰宅を厳守する。</p> <p>⑤ 無断アルバイトの場合は、特別指導の対象とする。</p>
普通運転免許取得	<p>① 在学中の免許取得は原則禁止とする。3年生については、冬季休業の日以降から許可する。ただし、著しく成績が不振の者は許可しないことがある。</p> <p>《3年生》</p> <p>② 運転免許取得許可願を、学級担任へ提出する。</p> <p>③ 受講(入校申込み)予約は認める。</p> <p>④ 次の者は、その違反が発見された場合、特別指導を行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・無断免許取得者 ・許可を受けて免許を取得し、本校在学中に車の運転を行った者
原付運転免許取得	<p>① 在学中の免許取得は原則禁止とする。</p> <p>② 家庭の事情でやむをえず免許取得の場合は、運転免許取得許可願を、学級担任へ提出する。</p> <p>③ 無断免許取得の場合は特別指導を行う。</p>

○ 学 習

- 1 始業のチャイムによって授業を始める。
- 2 授業の始まりと終わりにはあいさつをする。
- 3 教室内は常に清潔に保つ。
- 4 考査についてはP.16に定める。

○ その他

- 1 転学、退学をする場合には、学級担任を通じ所定の書類を提出して校長の許可を得る。
(転退学願)
- 2 次の場合は学級担任に届け出なければならない。
 - ア. 住所または氏名に変更があった場合。(住所・氏名変更届)
 - イ. 登校後外出する場合。
 - ウ. 自宅外より通学する場合。

○ 懲 戒

下記に該当した場合、職員会議の議決により懲戒を行う。

- 1 法律に違反した者(もしくは法律違反者と同席したもの。)
【いじめ、万引き、器物破損、暴力行為など】
- 2 考査時に不正行為をおこなった者
- 3 道徳的に許されない行動をおこなった者
- 4 性行不良で改善の見込みのない者

スマートフォン(携帯電話)の持ち込みと使用について

本校では、個人所有のタブレット端末を学校に持ち込むBYOD(Bring Your Own Device)を実施しています。個人所有のタブレット端末を使用することで、自分に合ったタブレット端末の選定やソフトウェア・アプリケーションの追加が可能になり、ICTスキル(ICTを操作する技術)やICTリテラシー(ICTを正しく活用する能力)を育成し、独創性や創造性を発揮できるこれからのSociety5.0時代に活躍するデジタル人材の育成を目指します。したがって、スマートフォン(携帯電話)も学習道具の一つとして捉え、校内においても持ち込み・使用を許可しています。

1. 基本方針

- ・デジタル人材の育成
- ・情報収集、確認の効率化
 - 進路に関わる情報やTeams上の情報を素早く確認する。

2. ルール

- ・モラルやマナー遵守する。
- ・他者の権利を侵害する使用が発覚した場合は特別指導の対象となる。
- ・禁止事項

授業時間内外	授業時間内
<p>《社会通念上のモラルやマナー》</p> <ul style="list-style-type: none">・歩きスマホ・無断での録音、写真や動画の撮影、投稿・周りに迷惑がかかるような大音量での使用・サイレント、おやすみモードに設定していない状態での使用 <p>《市高独自のルール》</p> <ul style="list-style-type: none">・学校のコンセントを使つての充電・校内でのライブ配信・UberEatsや出前館等の宅配サービスの使用	<p>《市高独自のルール》</p> <ul style="list-style-type: none">・ゲームの使用・先生に見えない場所での使用 <p>※授業中はその時間の授業担当の先生に許可をもらい、使用する</p>

3. 登下校中の使用について

- ①道路交通法他、法律を遵守すること。
- ②使用においては、マナーを守ること。
 - ・自転車を運転中に使用しない。
 - 2026年4月から青切符が導入され、反則金が発生する。
 - ・スマートフォン(携帯電話)の使用が、他者の迷惑にならないようにする。

自転車通学について

自転車通学は、本校が定める条件を満たし、安全運転を確約すると共に道路交通法および本校が定める規則を遵守する生徒にのみ許可します。また、1年生の自転車通学許可は、4月中旬頃を予定しています。

- ※自転車通学規程を別紙に定める。
- ※任意保険加入が必須。
- ※自転車通学ではヘルメット着用を必要とします。

生徒心得

○ 挨拶

- 1 本校生徒は、学校の内外を問わず、相互に挨拶を行う。
- 2 正しい言葉づかいで人に接する。
- 3 学校への来客に対しては挨拶または会釈をし、親切に対応する。

○ 服装等

- 1 本校指定の標準服(制服)を着用する。
- 2 手袋、マフラー、ネックウォーマー、コートは登下校時に着用することができる。
校内では、ベスト(学校指定)、カーディガン・セーター(黒・紺・茶・白・グレーでワンポイント可)を着用することができる。
- 3 通学靴については革靴もしくは、スポーツシューズ(色の指定なし)。
ただし、ヒールの高いもの、ブーツ、ハイカット、高価な靴は禁止とする。
校舎内ではスリッパを使用し、体育館内では体育館シューズを使用する。
- 4 頭髪等について
 - ・清潔かつ勉強や運動の妨げにならない髪型にする。
 - ・染髪、脱色、パーマは禁止とする。
 - ・ヘアゴム、ヘアピンは派手でないもの(黒・紺・茶など)を使用する。
 - ・眉毛は、過度に整えず、自然な状態を心がける。
- 5 通学カバンの指定はない。
※ただし、耐久性が強く、教科書やノート、タブレット端末等が入る大きさであること。
※さらに紛失・落下等を避けるために開口部がファスナー等で閉じられるものが望ましい。
- 6 その他
 - ・靴下の色は黒・白とする。(ワンポイント可)
 - ・ストッキングまたはタイツを着用する場合は、黒またはベージュとする。
 - ・休暇中の登校やその他校外行事などに参加する場合は、制服の着用を原則とする。
 - ・休暇中に部活動のみで登校する場合は各部顧問の指示に従う。
 - ・アクセサリ、マニキュア、ピアス等の装飾品は禁止とする。
 - ・身につけるものや持ってくるものについては、紛失や破損の恐れがあるため高価なものは控えること。

北九州市立高等学校 服装・頭髪等について(男女共通)

頭髪について

- ・清潔かつ勉強や運動の妨げにならない髪型にしましょう。
- ・染髪、脱色、パーマは禁止しています。
- ・ヘアゴム、ヘアピンは派手でないもの
(黒・紺・茶など)を使用してください。
- ・眉毛は、過度に整えず、自然な状態を心がけましょう。

※体育や食事の場面など、安全面や衛生面を考慮し、髪が長い場合は結ぶなど、その時々合わせた適切な対応をしてください。



制服について



- ・本校指定の標準服(制服)を着用してください。
- ・手袋、マフラー、ネックウォーマー、コート等の防寒具は必要に応じて登下校時に着用してください。(指定はありませんが、華美でないものを着用してください。)
- ・校内では、ベスト・カーディガン・セーター(黒・紺・茶・白・グレーのワンポイント可)を必要に応じて着用してください。

※衣替えや移行期間はありません。季節問わず、その時の気候に適切な格好を標準服(制服)の中から選択してください。
※スカート丈は原則、膝中心程度です。

靴・靴下について

- ・通学靴は革靴またはスポーツシューズです。ただし、ヒールの高いものや、ブーツ、ハイカット、高価な靴は禁止しています。(色の指定はありません)
 - ・靴下の色は黒・白です。(ワンポイント可)
 - ・ストッキングまたはタイツを着用する場合は黒またはベージュとしてください。
- ※靴下はくるぶしが隠れる程度のもの。

その他

- ・通学カバンの指定はありませんが、推奨品を参考に開口部がファスナー等でとじられるものを選んでください。(推奨品は容量23L~30L程度)
- ・アクセサリ、マニキュア、ピアス等の装飾品は禁止です。
- ・身につけるものや持ってくるものは、紛失や盗難の可能性があるため高価なものは避けてください。

情報通信機器の使用について

本校では、令和7年度入学生から個人所有の情報通信機器(タブレット端末等)を学校に持ち込むBYOD※に移行します。個人所有のタブレット端末等(以下、「BYOD端末」という。)を使用することで、自分に合ったタブレット端末の選定やソフトウェア・アプリケーションの追加が可能になり、ICTスキル(ICTを操作する技術)やICTリテラシー(ICTを正しく活用する能力)を育成し、独創性や創造性を発揮できるこれからのSociety5.0時代に活躍するデジタル人材の育成を目指します。

生徒一人一人に最適な学習環境を提供し、個別最適な学びや協働的な学びをより一層推進することで、未来を切り拓く力を身に付けます。本校のこれらの取組に何卒ご理解とご協力いただきますよう、よろしくお願い申し上げます。

※BYOD(Bring Your Own Device)とは、会社や学校等で、従業員や学生が、個人で所有する端末を利用すること

《BYOD端末の使用に関するガイドライン》

1. 校内において、本校の教育活動、または安全確保を目的とした使用を認める。
2. 校内・校外を問わず、法令に違反する、又は違反するおそれのある使用を禁止する。
3. 校内・校外を問わず、他者の権利を不当に侵害する使用、またはその可能性のある使用を禁止する。
例:①本校または当事者の許可無く、写真や動画を撮影、あるいは音声を録音すること
②授業等で使用・作成した資料等を本校または当事者の許可無くオンライン上で共有すること
③インターネット上(SNS等)で他者または団体を誹謗中傷すること
④公共の場での迷惑行為(公共交通機関での通話や混雑時の使用、イヤホンを使用しない音楽や動画の視聴、他者の通行妨害等)
4. その他、校内・校外を問わず、社会通念上不適切であると判断される使用を禁止する。
5. 校内・校外を問わず、自他の身体および生命に危険を及ぼす使用、またはその可能性のある使用を禁止する。例:歩行中や自転車乗用中の使用(イヤホンの使用も含む)
6. 上記の2～6に関連する違反があった場合は指導を行う。重大な違反や度重なる違反があった場合は特別指導の対象となる。
7. トラブル発生の際は、その内容の調査及び解決のため内のデータ(通信記録や写真・動画等)の開示を求めることがある。
8. 個人の使用・操作による情報端末機器の破損、盗難・紛失、ウイルス感染、情報の消失、その他の損害については、学校は一切の責任を負わない。

《保護者の皆様へのお願い》

1. お子様への緊急連絡は、本人の携帯電話へ直接連絡するのではなく、学校に連絡いただきますようお願いいたします。
2. インターネット上(SNS等)でのトラブルは、生徒本人だけでは責任を負えないケースが多数あります。お子様が被害者はもちろん、加害者にもならないように、情報通信機器を使用する際はルールやマナーを守るようご家庭でもご指導ください。
3. 様々な問題が予想されますので、補償サービスやウイルス対策サービスへの加入をお勧めします。

BYOD端末及び学習者用ネットワーク(BYOD回線)利用ルール

1 目的

本ルールは、北九州市立高等学校(以下、「市立高校」という。)の生徒が学習活動や学校行事、部活動等の教育活動において使用するため持ち込んだBYOD端末を学習者用ネットワーク(以下、「BYOD回線」という。)に接続して利用するにあたり、必要な事項を定め、適切な運用を図ることを目的とする。

(BYOD端末について)

2 BYOD端末の利用条件

- (1)BYOD回線への接続は、市立高校に依頼する。その際、MACアドレス等のBYOD端末に係る情報を提供すること。
- (2)BYOD端末の管理は、個人の責任で行うこと。端末の貸し借りはしないこと。
- (3)基本ソフトウェア(以下、「OS」という。)及びその他アプリケーション等は、常に最新バージョンにアップデートし、セキュリティ対策が適用されたものを利用すること。また、更新プログラムが配布されなくなったOSは利用しないこと。
- (4)ネットワークセキュリティに関して、BYOD端末に標準装備されたセキュリティ機能やアンチウイルスソフトウェア等を用いて、最新版に更新して利用すること。
- (5)BYOD端末に違法なアプリケーション等の導入をしないこと。
- (6)BYOD端末の充電は各家庭で行い、無断で学校のコンセントからの給電による端末の充電をしないこと。ただし、教職員等の許可を得た場合は除く。

(BYOD回線について)

3 BYOD回線利用者

市立高校の生徒、教職員及び校長が必要と認めた者。

4 BYOD回線に接続可能な端末

BYOD回線に接続できる端末は、次のものに限る。

- (1)学校所有端末
授業等で教職員または生徒が利用するために市立高校に整備されている端末(BYOD端末を所有していない生徒への貸出用端末を含む)
- (2)BYOD端末
- (3)その他、校長が認める端末

5 BYOD回線利用期間

BYOD端末をBYOD回線に接続して利用できる期間は、生徒が市立高校に在籍している期間とする。

6 BYOD回線可能の範囲

市立高校における学習活動や学校行事、部活動等の教育活動に関係する、インターネット閲覧、クラウドサービスの利用、電子メールの送受信、アプリの利用等の必要な範囲とする。

(共通事項)

7 利用の制限、停止及び廃止

(1)利用制限・停止

生徒が、当ルール及び「情報通信機器の使用に関するガイドライン」に定める事項に違反した場合、又は不適切な利用が認められた場合、市立高校は、当該生徒の校内でのBYOD端末及びBYOD回線の利用を制限又は停止することができる。

(2)利用の廃止

生徒が、卒業、転学、退学等により市立高校に在籍しなくなった場合は、当該生徒のBYOD回線の利用を廃止する。

8 利用上の注意点

(1)情報の発信に際しては、法令、その他公序良俗に反しないよう内容を十分吟味すること。

(2)閲覧及びダウンロードした情報の著作権保護に注意すること。

(3)データ送受信の際には、ネットワークに過大な負担を与えないようデータ容量に注意すること。

(4)その他「情報通信機器の使用に関するガイドライン」に定める事項を遵守すること。

9 その他

(1)BYOD端末に関すること

ア BYOD端末について不正利用等を発見した場合は、速やかに教職員等に報告すること。

イ 市立高校は、生徒がBYOD端末を通じて得る情報等に関して、その完全性、正確性、確実性、有用性等についていかなる保証も行わない。

ウ 市立高校は、BYOD端末(当該端末にインストールされているソフトウェア、アプリ等を含む。以下同じ。)について一切動作保証を行わない。

エ 市立高校は、BYOD端末に生じた損害について一切責任を負わない。

オ 市立高校は、BYOD端末の不具合や故障等により生徒に生じた損害について一切の責任を負わない。

カ 諸事情によりBYOD端末を持ち込むことが困難な生徒については、学校から貸出用端末を一時的に貸与する。ただし、貸与時に貸出終期を設定するものとする。

(2)BYOD回線に関すること

ア BYOD回線について不具合や不正利用等を発見した場合は、速やかに教職員等に報告すること。

イ 市立高校は、生徒がBYOD回線の利用を通じて得る情報等に関して、その完全性、正確性、確実性、有用性等についていかなる保証も行わない。

ウ 市立高校は、生徒がBYOD回線の利用により生徒に生じた損害について一切の責任を負わない。

エ 市立高校は、生徒がBYOD回線の利用により、第三者との間で生じた紛争等に関して一切の責任を負わない。

オ 市立高校は、BYOD回線の不具合や故障等又は利用制限・停止により生徒に生じた損害について一切の責任を負わない。

(3)委任

この利用ルールに定めるもののほか、必要な事項については「情報通信機器の使用に関するガイドライン」で定める。

文化部

1. 総合商業
(珠算・ワープロ・電算機)
2. 美術・イラスト・写真
3. ESS
4. 吹奏楽
5. インターアクト
6. 図書
7. ダンス

運動部

1. 陸上
2. 野球
3. バスケットボール
4. バレーボール
5. ソフトテニス
6. 卓球
7. ソフトボール
8. 剣道
9. 弓道
10. サッカー
11. 総合運動

部活動規定

- 1) 入退部は、保護者・学級担任・顧問の三者の許可を得る。
- 2) 一度入部し、やむを得ず退部した生徒は、退部届が受理されて1か月は他の部活動に入部できない。
- 3) 新1年生は4月の部員登録によって正式に入部を決定する。
- 4) 学習成績の状況によっては、学級担任・顧問が相談の上、勉強に専念させることがある。
- 5) 部には部長(主将)、副部長(副主将)を置く。
- 6) 部の活動は顧問の指導のもとで行い、終了後は速やかに下校する。
顧問不在の場合は原則として活動できない。
- 7) 休日の学校における部活動は、必ず顧問の監督のもとで行う。
- 8) 学校外における部活動は顧問の監督のもとで行う。
- 9) 考査1週間前から考査終了まで部活動は原則として行わない。
- 10) 部室は練習時以外使用しない。
- 11) 常に部室の清掃・整理を行い、清潔を保つよう心がける。

進路指導

“目標を持って努力していくこと。”これが自分の進路を実現させるための条件です。本校では、近年進学希望者が増え続けています。しかし進学したとしても、数年後には就職するわけです。進路実現のために、今なにをしていかなければならないかを考え、またいろいろな方々の意見や助言を聞き計画的に進路設計を立ててください。

[就職]

今年度は男女ともに事務職求人数は昨年より多少増加しています。しかし、求人が多いからといって、望む会社を選べるとは限りません。今後も厳しい就職戦線が予想されます。

本校卒業生はそんな厳しい状況の中で内定を頂いてきました。新入生となる皆さんには、3年間で進路を実現させるために、次のことに努めてもらいたいと思っています。

1. 欠席しない

企業は欠勤(欠席)しない人材を求めています。(高校3年間で7日以内が目安)

2. 学力・技能を身につける

就職試験に合格するための学力や技能を修得してください。それが、企業に自分自身をアピールする有力な手段の一つになります。(各種検定資格の取得)

3. 高校生活で自分をアピールできる何かをつかもう。

企業は若い力を求めています。3年間の中で自分をアピールできる何かをつかみとってください。

[進学]

ドイツの作家、ゲーテの「ファウスト」の中の言葉に、「人間は、努力する限り迷うものだ」という言葉があります。努力すると、可能性の幅が広がり、選択するのに迷いが生ずるということです。進学における努力とは、勉学のことであり、学力向上を意味します。学力向上は、入試の点を上げるだけの意味しません。知識が増し、思考力が伸び、将来の展望は大きく広がります。将来について「やることが見つからない」と嘆くより先に、勉学に励むことです。学校の勉強に熱心に取り組むことは勿論ですが、次のことからも努めてください。

1. 読書を習慣づけてください。

ジャンルは限定しませんが、良書を読むことを心がけてください。読書の習慣は、進学する者の、みだしなみです。

2. 報道番組やドキュメンタリーを視聴してください。

現実の世の中について知らないようでは、将来を選択できません。

3. 得意科目をつくろう。

得意科目は、将来の選択のカギを握るものです。また自信へもつながり、勉強が本来持つおもしろさも発見できます。

五年間の合格状況

[大学]

2026年3月16日 現在

設置区分	大学名	R07年度		R06年度		R05年度		R04年度		R03年度		合計
		現	卒	現	卒	現	卒	現	卒	現	卒	
国立	福岡教育大学	1				1						2
	大分大学									1		1
	島根大学					1						1
	鳥取大学						1					1
	山口大学					1						1
	東京学芸大学			1								
公立	北九州市立大学	6		4		5		10		9		34
	島根県立大学					1						1
	周南公立大学	1										1
	下関市立大学			1		2		2		2		7
	大阪芸術大学							1				1
	大阪商業大学			1								1
	大阪体育大学									2		2
	活水女子大学									1		1
	神奈川大学							1				1
	関西学院大学			1		1						2
	関西外国語大学			2								2
	創価大学	1										1
	I P U環太平洋大学	1		1		1				1		4
	九州栄養福祉大学	5		4		6		5		3		23
	九州共立大学	5		5		4	1	4		2		21
	九州国際大学	4		8		5		4		9		30
	九州産業大学	5		9		10	1	7		8		40
	九州女子大学	1		5		4		4		7		21
	京都外国語大学							1				1
	近畿大学	2								1		3
	熊本学園大学							1		1		2
	久留米工業大学					2		1				3
	久留米大学	1						5		2		8
	神戸学院大学	1						1				2
神戸女子大学									1		1	
国際医療福祉大学							1				1	
産業医科大学	1		2				1				4	

設置 区分	大学名	R07年度		R06年度		R05年度		R04年度		R03年度		合計
		現	卒	現	卒	現	卒	現	卒	現	卒	
	京都産業大学			1								1
	純真学園大学	1						1				2
	岡山理科大学			1								1
	西南学院大学									1		1
	西南女学院大学	5		12		11		6		6		40
	崇城大学					1		1				2
	第一薬科大学	1		1						1		3
	東海大学	1										1
	中京大学	1										1
	四天王寺大学	2										2
	大東文化大学							1				1
	高崎商科大学							1				1
	拓殖大学							1				1
	東亜大学							1		4		5
	東洋大学					1						1
	中村学園大学							2		1		3
	長崎国際大学			1				1				2
	西九州大学							1				1
	西日本工業大学	5		8		5		3		6		27
	日本経済大学			1						2		3
	日本赤十字九州国際看護大学			1						2		3
	日本文理大学					1		2		1		4
	梅光学院大学	5		5		6		2		8		26
	阪南大学							1				1
	姫路獨協大学							1				1
	広島経済大学	1				1				1		3
	広島国際大学					1						1
	びわこ成蹊スポーツ大学									1		1
	福岡工業大学	4		2		5		8		7		26
	福岡国際医療福祉大学							1				1
	福岡女学院大学	1				1				3		5
	福岡大学	3		1		3		6		11		24
	別府大学	1				1				1		3
	ものづくり大学					1						1
	山梨学院大学					1		1				2
	龍谷大学					1						1

設置 区分	大学名	R07年度		R06年度		R05年度		R04年度		R03年度		合計
		現	卒	現	卒	現	卒	現	卒	現	卒	
	令和健康科学大学							1				1
	立命館大学									1		1
	秀明大学			1								1
	駿河台大学			1								1
	奈良大学			1								1
	合 計	66	0	81	0	84	3	91	0	107	0	432

五年間の合格状況

【短期大学】

2026年3月16日 現在

設置 区分	学校名	R07年度		R06年度		R05年度		R04年度		R03年度		合計
		現	卒	現	卒	現	卒	現	卒	現	卒	
	九州産業大学造形短期大学部							1				1
	九州女子短期大学							1		1		2
	産業技術短期大学									1		1
	西南女学院大学短期大学部					6		1		3		10
	高山自動車短期大学									1		1
	西日本短期大学			1								1
	東筑紫短期大学	3		2		2		2		6		15
	福岡工業大学短期大学部			1				1		2		4
	中村学園大学短期大学部	1										1
	折尾愛真短期大学	3										3
	合 計	7	0	4	0	8	0	6	0	14	0	39

五年間の合格状況

[専修学校等(看護医療系)]

2026年3月16日 現在

設置 区分	学校名	R07年度		R06年度		R05年度		R04年度		R03年度		合計
		現	卒	現	卒	現	卒	現	卒	現	卒	
公立	北九州市立看護専門学校	3		1		2		3				9
	おばせ看護学院							1		1		2
	大分平松総合医療専門学校			1								1
	九州医療スポーツ専門学校	6						4		4		14
	健和看護学院	3		3		3		5		3		17
	小倉南看護専門学校							1		1		2
	小倉リハビリテーション学院	2		1		1		1		3		8
	下関看護リハビリテーション学校					1		1		2		4
	製鉄記念八幡看護専門学校	2		1				1		1		5
	専門学校 北九州看護大学校	4		2				2				8
	西日本看護専門学校	3		2		1		1		2		9
	宗像看護専門学校	1										1
	博多メディカル専門学校			4		2				2		8
	福岡医健・スポーツ専門学校					1		3				4
	福岡医療専門学校	3				2				1		6
	福岡水巻看護専門学校	1		1		1		2		3		8
	美萩野保健衛生学院	3				2		3		2		10
	美萩野臨床医学専門学校			1		1		1				3
	八幡医師会看護専門学校			2		2		3				7
	九州歯科技工専門学校	1		1								2
	福岡リハビリテーション専門学校			1								1
	合 計	32	0	21	0	19	0	32	0	25	0	129

五年間の合格状況

[専修学校等]

2026年3月16日 現在

設置 区分	学校名	R07年度		R06年度		R05年度		R04年度		R03年度		合計
		現	卒	現	卒	現	卒	現	卒	現	卒	
公立	九州職業能力大学校	2				1						3
	インターナショナルエアアカデミー			1		1						2
	インターナショナル・メディア学院									1		1
	B E - S T A F F									1		1
	K C S 北九州情報専門学校	15		8		7		3		4		37
	麻生医療福祉&保育専門学校					1		1				2
	麻生建築&デザイン専門学校	1						2		4		7
	麻生公務員専門学校 北九州校	11		8		1		4		5		29
	麻生公務員専門学校 福岡校	1										1
	麻生情報ビジネス専門学校 北九州校	1		2		2		1		6		12
	A S O ポップカルチャー専門学校			1								1
	大原医療医療スポーツ製菓専門学校					1		6		2		9
	大原スポーツ公務員専門学校 福岡校									1		1
	大原ビジネス公務員専門学校 小倉校	2		5		1		5		3		16
	大村美容ファッション専門学校					2		1				3
	北九州調理製菓専門学校	2								1		3
	九州C T B 専門学校			2		3				1		6
	公務員ビジネス専門学校					1		1				2
	香蘭ファッションデザイン専門学校			1								1
	専門学校 ESPエンタテイメント福岡校							1				1
	専門学校 北九州自動車大学校	1				1						2
	専門学校 九州スクールオブビジネス							3				3
	専門学校 九州テクノカレッジ					2		1		1		4
	専門学校 九州デザイナー学院							2		1		3
	専門学校 日本デザイナー学院			1								1
	専門学校 九州ビジュアルアーツ					2		2		1		5
私立	専門学校 西鉄国際カレッジ					1						1
	専門学校 福岡カレッジオブビジネス											0
	専門学校 福岡ビジョナリーアーツ			5		2		2		1		10
	専門学校 福岡ビジュアルアーツ・アカデミー			1								1
	専門学校 福岡ビジネス・アカデミー	2		1								3
	東京スクールオブミュージック専門学校							1				1
	西日本アカデミー航空専門学校					1		1				2
	ハリウッドワールド美容専門学校			1				1		1		3

設置 区分	学校名	R07年度		R06年度		R05年度		R04年度		R03年度		合計
		現	卒	現	卒	現	卒	現	卒	現	卒	
	ヒューマンアカデミー									1		1
	平岡調理・製菓専門学校			1		1						2
	福岡ECO動物海洋専門学校					1						1
	福岡医療秘書福祉専門学校									1		1
	福岡ウェディング&ブライダル専門学校					1		1		1		3
	福岡キャリアナー農業・食テクノロジー専門学校							1		1		2
	福岡建設専門学校			1								1
	福岡こども専門学校									1		1
	福岡スクールオブミュージック&ダンス専門学校	2		4		1		3		2		12
	福岡デザイン&テクノロジー専門学校	1				1		1				3
	福岡デザイナー・アカデミー専門学校	1										1
	福岡ビューティーアート専門学校							1		2		3
	福岡美容専門学校 北九州校	4		6		1		1		5		17
	福岡ベルエポック美容専門学校			1				1		1		3
	福岡ホテル・ウェディング&製菓調理専門学校	1										1
	文化服装学院									1		1
	医療ビジネス専門学校			1								1
	北九州医療製菓専門学校			4								4
	合 計	47	0	55	0	36	0	47	0	50	0	235

五年間の就職先一覧

2026年3月16日 現在

(企業名順不同)

企業名		R07年度	R06年度	R05年度	R04年度	R03年度	合計
(株)西日本シティ銀行	金	1	1				2
福岡ひびき信用金庫	金		1	1		1	3
(株)十八親和銀行	金	2					2
(株)肥後銀行	金	1					1
太陽生命保険(株)	金	1					1
九州日本信販(株)	信		3	1	2	2	8
(株)池田冷熱工業	製	1					1
東京製鐵(株)九州工場	製	1					1
UBE三菱セメント(株)九州工場 苅田第一地区	製	1					1
(株)KMCT門司メタルプロダクツ事業部	製	1					1
OSPアドバンス(株)	製			2	1	2	5
大阪シーリング印刷(株)	製			3	1	1	5
(株)岡崎製作所	製				1		1
クラウン・フーズ(株)	製	1		1	1		3
桑原電工(株)	製		1				1
日本製鉄(株)九州製鉄所八幡地区	製	1	2		5	1	9
(株)日本触媒	製	1					1
新興建築(株)	製					1	1
(株)タカギ	製		1	3	2		6
太陽インキ製造(株)北九州営業所	製	1		1	1		3
(株)デンソー	製	1					1
(株)デンソー九州	製	1		1			2
トヨタ自動車九州(株)	製	1	1	1	1	1	5
日揮触媒化成(株)北九州事業所	製			2		1	3
日産自動車九州(株)	製			2		2	4
日産車体(株)	製		1	1			2
(株)ゼンリン	製	2	1	2	2	2	9
(株)三井ハイテック	製					1	1
山崎製パン(株)	製					2	2
(株)アステック入江	製	1			1	1	3
日本磁力選鉱(株)	製	1					1
(株)山本工作所	製	1					1
親和スチール(株)	製	1					1
三島光産(株)	製			1			1
三栄工業(株)	製			1			1
(株)九州パール紙工	卸					1	1
西部沢井薬品(株)	卸					1	1
不二貿易(株)	卸			1	1	1	3
(株)富士交易	卸					1	1
北九州ダイハツ販売(株)	小		2	1			3
(株)タカミヤ	小					1	1
(有)ティーアンドオー	小					1	1
(株)ホンダカーズ北九州	小					1	1
(株)アダストリア	小			1			1
(有)上野建装	運					1	1
佐川急便(株)	運				1		1
山九(株)北九州支店	運	1					1
東京九州フェリー(株)	運			1			1
九州旅客鉄道(株)	運	1	1				2
鶴丸海運(株)	運	2					2
(株)エディオン	サ	1					1
(株)ニチイ学館	サ	1					1
西日本家電リサイクル(株)	サ	1					1
チクシ電気(株)	サ	1					1
(株)ガーマンドシステム	サ			1			1
北九州エル・エヌ・ジー(株)	サ					1	1

企業名		R07年度	R06年度	R05年度	R04年度	R03年度	合計
(一社)北九州市小倉医師会	サ					1	1
(医)共愛会 戸畑共立病院	サ			1		1	2
幸町外科医院	サ				1		1
(株)サニーライフ	サ	1			1		2
(株)シー・エム・シー・シー	サ	1			1		2
三和産業(株)	サ					1	1
(株)電童	サ				1		1
トッパン・フォームズ・オペレーション(株)	サ				1		1
戸畑共同火力(株)	サ			1		1	2
(株)西港自動車学校	サ		1	1			2
日本郵便(株)九州支社	サ	3	1	1	1		6
(株)シティラインサービス	サ		1				1
(株)トリムデザインウエストジャパン	サ		1				1
税理士法人 ほほぼ	サ					1	1
横田眼科医院	サ			2			2
(株)九州メディカル	サ			1			1
ワタキューセイモア(株)	サ					1	1
日鉄環境(株)九州支店	サ			1			1
西部ガス・カスタマーサービス(株)	サ			1			1
(株)おのみち設計技術	サ			1			1
京王電鉄(株)	サ			1			1
(株)豊田自動織機	サ			1			1
(株)琉宴	サ			1			1
海上保安庁	公				1		1
田川地区消防組合	公					1	1
東京都	公				1		1
北九州市	公			1	1		2
中間市	公				1		1
防衛省 自衛隊	公	1	1	3		1	6
福岡県警察	公		1			1	2
熊本県警察	公			1			1
合 計		36	21	46	30	36	169

保 健

1)入学前の健康管理について

自分の健康状態を整えて入学式をむかえましょう。

入学後は通学時間や部活動などの関係でほとんど時間の余裕がありません。以下のことについては入学式までに処置をすませておくといいでしょう。

- ① う歯の治療
- ② 定期的に受けるようになっている検査
- ③ 治療を要する病気
- ④ メガネ、コンタクトレンズの必要な人は眼科医の検査を受け、適切なものを使用すること

2)日常の健康管理について

・規則正しい生活を心掛けましょう

「自分の健康は自分で管理する」が基本です。毎朝、ご家庭での検温、健康観察は欠かさず、生活のリズム(適度な運動・十分な睡眠・バランスの良い食事)を整え、学校生活を健康で安全に過ごすことができるよう、日ごろから健康管理に気を付けましょう。

◎欠席・遅刻をするときは、必ず保護者が学校に連絡してください。

・学校で体調が悪くなったとき

保健室で対応します。問診や検温、顔色等を観察し、休養、授業の継続、早退などの判断をします。

◎保護者の方の連絡先を「保健調査票」でお知らせください。

・学校内でけがをしたとき

保健室で応急手当てをします。けがの様子によっては、ご家庭に連絡し、病院に行く場合もあります。かかりつけ医を「保健調査票」でお知らせください。

・気になることや心配なことがあるとき

体や心の健康について心配なことがある時は、一人で悩まずに相談してください。本校にはスクールカウンセラーもいます。スクールカウンセラーとの面談は、本人だけでなく保護者も相談できますので、希望される場合は担任または、養護教諭、SCコーディネーター、保健主事までご連絡ください。

3)病気について

持病がある人は主治医と体育・部活動・学校行事等の参加について相談し、制限や注意事項があれば学校に連絡してください。

4)その他

日本スポーツ振興センターは、学校管理下で発生した事故等により、医療機関等を受診した場合、治療等に係る費用を補償します。

(例)学校の管理下でけが等をした

- ① 授業中や部活動中においてけが等をした場合、担任または顧問へ病院を受診したことを連絡する
- ② 保健室にけが等をして病院を受診したことを報告し、申請に必要な書類をもらう
- ③ 医療機関等から記入してもらった書類を保健室に提出する
- ④ 医療費等の給付のお知らせプリントが保健室から配布される(給付金は校納金の通帳に振り込まれます)

★掛け金1600円は校納金と一緒に引き落とします。

保健室利用規程

- 1) 保健室の利用は、原則、休み時間とする。
- 2) 来室の前に、職員室へ行き、次の教科担当か担任または学年職員へ許可をもらう。
- 3) 保健室では、一般の医療の対象とならない程度の軽微な傷病の処置や医療機関へ搬送するまでの処置を行うが、反復継続的な処置は行わない。また、休養は原則 50分とする。
- 4) 傷病による早退は、担任の許可を得ること。なお、帰宅後は学校へ電話を入れる。
(881-5024)
- 5) 学校管理下(登下校、授業中、部活動中など)でケガ等した際は、必ず保健室へ届ける。
また、担任や顧問に報告する。
- 6) 学校管理下(登下校、授業中、部活動中など)でケガ等した際は、日本スポーツ振興センターの給付申請ができるので、担任や顧問に報告し、必要な書類を保健室に取りに来る。
なお、申請には条件があり給付には審査がある。

事 務

納入金について

(1) 納入金額

① 入学料

5,550円

・入学料 **5,550円**については、入学式当日に配付する納付書を利用して、**令和8年4月16日(木)までに**、銀行窓口で納付してください。

②教材費

49,000円

- ・教材費 **49,000円**については、本日(3/20)配布の納付書により、**3月31日(火)までに**コンビニエンスストア等で納めてください。
- ・入学式当日に納付済みの**払込受領証**を持参してください。
確認させていただく場合があります。
- ・5月以降の徴収分については、口座振替となります。

③ 授業料 月額 9,900円

・高校生等就学支援金(高校授業料無償化)の手続きについては入学後にご案内します。

④ PTA会費

PTA会費及び学校後援費については、5月～12月の徴収予定です。

PTA会費:毎月1,200円 学校後援費:毎月3,600円

※PTA総会後にPTAよりお知らせがあります。

⑤ 修学旅行費

修学旅行費については、直接旅行業者へ支払いをお願いします。

積立または一括での支払いとなりますので、内容が決定次第に改めてお知らせします。

参考価格:150,000円程度(旅行社への積み立てとなります)

⑥ 同窓会積立金

同窓会積立金については3年次に徴収予定です。

(2) 5月以降の納入方法

5月分以降の納入は、保護者又は生徒の銀行口座から自動的に引き落としされる口座振替制度によります。口座振替申込書(西日本シティ銀行)に必要な事項を記入し押印の上、入学式当日受付に提出してください。卒業まで自動的に納入されます。

なお、口座振替による納入については、領収書の発行をいたしませんので、通帳等で確認をしてください。

※口座振替申込書は本日配付しています。

(3) 引き落とし日

金融機関での引き落としは、毎月25日(1回のみ)となっていますので、前日までに銀行口座に必ず入金しておいてください。引き落とし日を過ぎた場合は、直接事務室で納入してください。

(4) 精算について

教材費は、問題集・実力テストなどの概算徴収金です。学年末に個人別に精算し、不足の場合は不足分を徴収し、剰余金が生じたときは、新学年に繰り越し、卒業時に精算します。

奨学金

本校生徒に関連した育英制度は、日本学生支援機構奨学金をはじめ福岡県奨学会、北九州市奨学資金などいろいろあります。募集期間などその都度知らせますので、学級担任を通じて担当教諭に申し出てください。

通学定期券

(1) 通学定期券は、通学区間以外は購入できません。

- ① 本日、202教室(2階)で、各種定期券申込用紙に記入して、提出してください。なお、事前に乗降する駅、バス停、路線等を調べておいて下さい。
- ② 4月3日(金)の注文品等の受取日に、学校証明印を押した申込書を事務室前で渡しますので、各交通機関の定期券販売所で購入してください。

(2) 入学後(通常)の場合

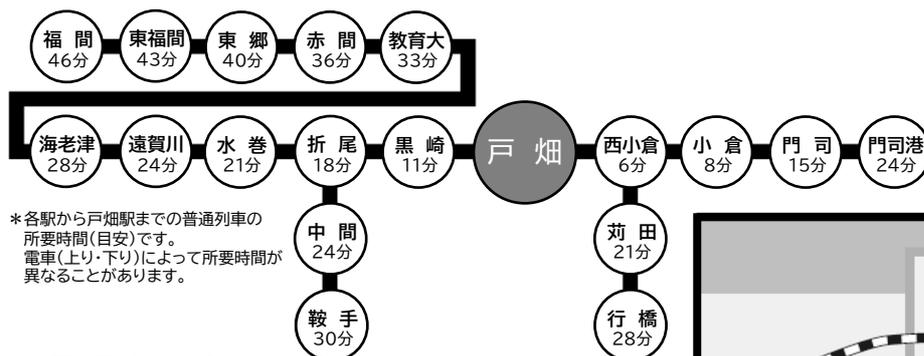
『通学定期券購入申込書』は、事務室前の書類ケースに備えていますので、記入して提出してください。事務室にて学校証明を付して発行します。

在学証明書

保護者の勤務先等で在学証明書の必要な生徒は、入学後に申し込んでください。申し込みは学校ホームページよりオンラインで申請をしてください。発行までに時間がかかる場合もありますので、余裕をもって申し込んでください。

ONew KITAKYUSHU City High School

学校所在地、停留所所在地略地図



*各駅から戸畑駅までの普通列車の所要時間(目安)です。電車(上り・下り)によって所要時間が異なることがあります。

- JR戸畑駅 徒歩15分
- 西鉄バス「天籟寺」下車 徒歩8分
- // 「天神四角」下車 徒歩8分
- // 「戸畑区役所」下車 徒歩8分
- // 「沖台通り」下車 徒歩10分



北九州市立高等学校



〒804-0062 北九州市戸畑区浅生一丁目10番1号
 TEL : 093-881-5440 FAX : 093-883-3747
 H P : <http://www.ichiko-ed.jp>